令和3年1月4日(月)7時より 次期レインズシステムが稼働します!

会報誌第91号で主な追加・変更機能についてと廃止機能についてお知らせいたしました。今回は繰り返しにはなりますが、廃止機能についてとそれに付随する手続き等をご案内致します。

■ 廃止する機能について

項目・機能		概 要
1	BizFAXの廃止	●FAXの利用減並びにFAXのレインズ利用の普及促進などFAXの一定の役割は終えたと判断すると共に、FAX配信機能開発コストとのバランスを考慮し、廃止とする。
2	日報配信の廃止	●FAXでのレインズ情報提供は、会員の通信料金の軽減、情報のリアルタイム性に欠ける為、廃止とする。 →レインズIP型の検索、 ワンタッチ、マッチング機能 を分かりやすく、利便性のよいものにすることで対応する。
3	検索CSV データ ダウンロードの 廃止	●二次利用等の不正利用防止の為、レインズIP型ホームページ検索機能に て物件情報を取得する事を前提とする。 ※My レインズの自社物件管理機能においては現状通りとする。

■ 現在FAX出力(BizFAX、日報配信)を実施中の場合

- FAX出力(BizFAX、日報配信)廃止に伴い、証明書、日報の出力先がFAXになっている場合は、パソコン出力に変更してください。
- BizFAX及び着信課金設定の解約の手続きが必要です。(P. 2 手順③で説明しています)

手順① 証明書、日報の出力先の変更

a. IP型メニュー→会員情報変更をクリック。



b. 会員情報変更の項目に「証明書出力先」 「夜間日報出力先」を I P に変更。 「確認画面へ」クリック→「登録する」 クリック。



手順② パソコンからの証明書の取得方法

a. IP型メニュー→証明書一覧をクリック。



b. 証明書一覧から取得したい証明書発行 欄より「発行」ボタンをクリック。



c. 「証明書を発行する」をクリック。



〈注意〉 証明書をダウンロードできるのは、1回だけです。クリックする前に、ダウンロードする証明書に間違いがないか確認してください。

※詳細については、IP型メニュー右上、「マニュアル」 \rightarrow 「4 Myレインズ」 \rightarrow 「4.3.1証明書を発行する」を参照ください。

手順③ BizFAXおよび着信課金の設定の解約

手順①の証明書、日報の出力先の変更後、NTT コミュニケーションズ へ BizFAX の解約手続きをします。

解約手続きは、それぞれ所属するサブセンターが窓口となりますので、そちらを経由して解約 手続きを行ってください。

BizFAX の解約手続きにあたってご不明な点がありましたら以下の番号までお問い合わせください。

問い合わせ先

BizFAXサービスセンター

問い合わせ受付:平日9:00~17:00

TEL: 0120-161-980

〈BizFAXとは〉

サブセンター(レインズの構成団体)に入会する際にレインズ(FAXで受信する場合)を利用するにあたり、NTTコミュニケーションズに申込し、会員FAXとレインズの間を結ぶFAXの専用回線。

〈着信課金〉

会員FAXとレインズとの間のBizFAXを利用した場合、送受信の通信料金を会員側で通信料金を負担する設定。(この設定がないと受信できない)

レインズでは証明書、日報受信に関して着信課金を採用しています。

2020年12月末を以て日報の配信サービスは廃止されますが、日報に代わる便利な機能がありますのでご紹介いたします。(P. 3、P. 4参照)

★ワンタッチ条件検索とマッチング登録

検索条件を保存しておき、検索時に読み込んで条件を表示できます。保存した条件をワンタッチ条件といいます。よく利用する条件を保存しておくと作業効率がアップします。

マッチングは、夜間に実行する処理(レインズ)で登録された条件に一致した物件があった場合、お知らせを受け取ることができる機能です。お知らせは〈メインメニュー〉に表示されます。 マッチングとして登録できるのは、ワンタッチ条件として登録した条件です。

(1) 検索条件を保存する (ワンタッチ条件)

検索条件を保存する手順を説明します。

- ●保存できる件数…売買・賃貸物件でそれぞれ40件まで保存できます。
- ●流れ…以下の流れで行います。

STEP1 保存する条件を入力する

▶ STEP2 ワンタッチ条件として保存する

STEP1 保存する条件を入力する

〈売買(または賃貸)検索条件入力〉画面で、ワンタッチ条件として登録する条件を入力します。

STEP2 ワンタッチ条件として保存する

1 条件を入力したら、画面左上の ワンタッチ検索を表示する をクリックする。



- →「ワンタッチ検索」欄が表示される。
- 2 「ワンタッチ条件の操作」の一覧から、条件を保存したい番号を選択する。



- 3 「ワンタッチ条件の保存」に、条件の名前を入力する。
- 4 保存 をクリックする。
 - →選択した番号にワンタッチ条件が登録される。

(2) マッチングに登録する

ワンタッチ条件をマッチングに登録する手順を説明します。

- ●保存できる件数…売買・賃貸物件あわせて10件まで登録できます。
- ●流れ…以下の流れで行います。

STEP1 ワンタッチ条件を保存する

▶ STEP2 マッチングに登録する

STEP1 ワンタッチ条件を保存する

マッチングに登録したいワンタッチ条件を保存します。(P. 3参照) すでに保存されている条件を登録する場合は、STEP2へ進んでください。

STEP2 マッチングに登録する

1 ワンタッチ条件の一覧から、マッチングとして登録したい条件を選択する。



- 2 マッチングに登録 をクリックする。
 - →マッチングとして登録される。

ワンタッチ条件の一覧では、名前の先頭に【■】が付く。

マッチング条件に一致する情報を確認するには?

登録しているマッチング情報に一致する物件がある場合は、〈メインメニュー〉のMy レインズメニューに、「マッチング条件に一致する内容があります。」と表示されます。

東日本・中部 レインズ コール センター

受付時間

土曜日、日曜日、祝休日、レインズの休止日(12/28~1/3)を除く平日の午前9時から午後6時まで レインズシステムのご質問、お問い合わせは下記のレインズシステムコールセンターにお尋ね下さい。

11 0570-01-4506

reins_c@aj.wakwak.com

